।। सा विद्या या विमुक्तये ।।

बाळासाहेब माने एज्युकेशन ट्रस्ट, रुकडी संचलित

राजर्षी शाहू कला व वाणिज्य महाविद्यालय, रुकडी

ता. हातकणंगले. जि. कोल्हापूर पिन - ४१६ ११८

शिवाजी विद्यापीठाशी निरंतर संलग्नित

२०२४-२०२५

माहिती पत्रक

✻ प्र. प्राचार्य

प्रा. (डॉ.) प्रशांतकुमार कांबळे

एम.ए., एम. फिल., पीएच. डी. (इंग्रजी)

✻ महाविद्यालयाची वेळ

सोमवार ते शनिवार : सकाळी ८.०० ते दुपारी १.००

✻ कार्यालय

(०२३०) २५८६००३

सोमवार ते शुक्रवार

सकाळी ९.०० ते सायं. ५.००

शनिवार – सकाळी ९.०० ते दु. १.००

बाळासाहेब माने एज्युकेशन ट्रस्ट, रुकडी

✻ शाखा विस्तार ✻

१. राजर्षी शाहू कला व वाणिज्य महाविद्यालय, रुकडी, जि. कोल्हापूर

२. छत्रपती शिवाजी शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, रुकडी, जि. कोल्हापूर

३. महिला शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय, मार्केट यार्ड, कोल्हापूर

४. कै. संभाजीराव माने गर्ल्स हायस्कूल व ज्युनिअर कॉलेज, रुकडी, जि. कोल्हापूर

५. काकासाहेब माने हायस्कूल, रुकडी, जि. कोल्हापूर

६. कलमेश्वर हायस्कूल, सांबरे, ता. गडहिंग्लज, जि. कोल्हापूर

७. हरोली हायस्कूल, हरोली, ता. शिरोळ, जि. कोल्हापूर

८. कै. संभाजीराव माने प्राथमिक विद्यामंदिर, रुकडी, जि. कोल्हापूर

९. आदर्श बालवाडी, रुकडी, जि. कोल्हापूर

१२.० अध्यापक वर्ग

प्र. प्राचार्य प्रा. (डॉ.) प्रशांतकुमार कांबळे
एम. ए., एम. फिल, पीएच. डी. (इंग्रजी)

मराठी विभाग
प्रा.(डॉ.) लता मोरे-(विभाग प्रमुख) एम.ए., बी.एड., पीएच. डी.
प्रा.(डॉ.) गिरीश मोरे - एम. ए., एम. फिल., पीएच. डी., नेट

हिंदी विभाग
प्रा.(डॉ.) शंकर दळवी - एम.ए., एम.फिल., पीएच.डी.

इंग्रजी विभाग
प्रा.(डॉ.) उत्तम पाटील - (विभाग प्रमुख) एम.ए., पीएच.डी., सेट
डॉ. श्रीमती माधवी सोळांकूरकर - एम.ए., बी.एड., पीएच.डी., सेट

इतिहास विभाग
डॉ. खंडेराव शिंदे - (विभाग प्रमुख)
एम.ए., एम.फिल, पीएच.डी.
प्रा. (डॉ.) शर्मिला साबळे - एम. ए., एम.फिल., पीएच.डी.

शारीरिक शिक्षण विभाग
श्री. भाऊसाहेब वडार - बी.ए., एम.पी.एड.

अर्थशास्त्र विभाग
डॉ. विजय देसाई
(विभाग प्रमुख, अर्थशास्त्र) एम.ए., एम.फिल., पीएच.डी.
डॉ. हिंदुराव संकपाळ - एम.ए., एम.फिल., पीएच. डी.
(विभाग प्रमुख, व्यावसायिक अर्थशास्त्र)

भूगोल विभाग
डॉ. अशोक पाटील - एम.ए., पीएच.डी.

राज्यशास्त्र विभाग
श्री. अमर बुल्ले - एम.ए.

वाणिज्य विभाग
डॉ. मुकुंद हळदकर - (विभाग प्रमुख)
एम. कॉम., एम. फिल., पीएच.डी.
श्री. गौरव रमेश पेडणेकर - एम.कॉम., नेट
श्रीमती मधुरा ओमकार कानिटकर -
एम. कॉम., नेट, सेट
श्री. दत्तात्रय कृष्णा कमलाकर - नेट, सेट

ग्रंथपाल विभाग
ग्रंथपाल श्री. अजितकुमार कांबळे. - एम. कॉम., एम. लीब.

प्रशासकीय विभाग
श्री. संजय बुबणे..........................मुख्य लिपिक
श्री. राजेश कम्मे..........................वरिष्ठ लिपिक
श्री. सुधीर भोईटे..........................कनिष्ठ लिपिक
श्री. आनंदा सातपुते.......................ग्रंथालय परिचर
श्री. शिवाजी भोसले.......................ग्रंथालय परिचर
श्री. धनाजी भोपळे........................शिपाई
श्री. राजू जगताप..........................शिपाई

।। सा विद्या या विमुक्तये ।।

बाळासाहेब माने एज्युकेशन ट्रस्ट, रुकडी संचलित

राजर्षी शाहू कला व वाणिज्य महाविद्यालय, रुकडी

शिवाजी विद्यापीठाशी निरंतर संलग्नित

ता. हातकणंगले. जि. कोल्हापूर पिन - ४१६ ११८

२०२४-२०२५

महाविद्यालयाची वैशिष्ट्ये

* पदव्युत्तर विभाग (एम. ए. अर्थशास्त्र), एम. कॉम.
* एम. एस. सी. आय. टी. व सवलतीच्या दरात संगणक प्रशिक्षण अभ्यासक्रम
* बालवाडी शिक्षिका शिक्षण अभ्यासक्रम
* महाविद्यालयामध्ये सुरू असलेले कोर्सेस

१) स्वयंरोजगारभिमुख विविध हस्तकला कोर्सेस

२) बेसिक टेलरिंग

३) बेसिक इंग्लिश ग्रामर

४) बेसिक ब्युटी पार्लर

५) कथ्थक व भरत नाट्यम्

६) स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन केंद्र (करिअर कट्टा)

७) स्वॉफ्ट स्कील कोर्सेस

८) विविध कंम्प्यूटर कोर्सेस

९) सैन्यदल व पोलिस भरती पूर्वतयारी कोर्सेस

१०) सूत्र संचालन कोर्स

११) जाहिरात लेखन कोर्स

१२) हिंदी अनुवाद लेखन कोर्स

१३) रोप वाटिका कोर्स

१४) योगा कोर्स

१५) इव्हेंट मॅनेजमेंट

१६) बिजनेस मॅनेजमेंट

---

* गरजू व गुणवंत विद्यार्थी दत्तक योजना
* विषयवार पारितोषिके
* मार्गदर्शक योजना (mentor scheme)
* शिवाजी विद्यापीठाचे दूरशिक्षण अभ्यास केंद्र
* यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ, नाशिक - अभ्यासकेंद्र

मूल्य ५०/-

स्काय-९८२४८९८८७८

№ 008616 **SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR**

Sr. No. № *001216*

CERTIFICATE

This is to certify that University approval is given to ***Rajarshi Shahu Arts and Commerce College, Rukadi, Dist.Kolhapur*** to conduct the following courses for the academic year 2023-24.

Faculty of Humanities and Commerce & Management

B.A. I **Grant-in-aid Division-1** **Permanent Affiliation.**

Govt. Approval - एनजीसी-३५९१/४३०९/विशि-२ दिनांक- २३/१०/१९९१.
University Recent Approval - संलग्नता-टी-२/नि-३/१३४० दिनांक- ०३/०६/२००३.
Compulsory - इंग्रजी, मराठी, एस.टी.डी.
Optional/Special - इंग्रजी, मराठी, हिंदी, इतिहास, भूगोल, राज्यशास्त्र, अर्थशास्त्र.

B.A. II **Grant-in-aid Division-1** **Permanent Affiliation.**

Govt. Approval - युके एएफ/१०९३/५८८४/विशि-२ दिनांक- ११/०६/१९९३.
University Recent Approval - संलग्नता-टी-२/नि-३/१३४० दिनांक- ०३/०६/२००३.
Compulsory - इंग्रजी. आय.डी.एस. - लोकप्रशासन, एच.एस.आर.एम.
Optional/Special - इंग्रजी, मराठी, हिंदी, इतिहास, भूगोल, राज्यशास्त्र, अर्थशास्त्र.

B.A. III **Grant-in-aid Division-1** **Permanent Affiliation.**

Govt. Approval - शिविसं/१०९४/नवि/७५५१/मशि-३ दिनांक- १८/०८/१९९४
शिविसं/१०९४/नवि/७५५१/मशि-३ दिनांक- १२/१२/१९९४
University Recent Approval - संलग्नता-टी-२/नि-३/१३४० दिनांक- ०३/०६/२००३
Compulsory - इंग्रजी
Optional/Special - इंग्रजी, मराठी, इतिहास, अर्थशास्त्र.

M.A. I & II **Non Grant Division-1**

Govt. Approval - शिविस-२००५/(१२/०५)/मशि-३ दिनांक- २२/०६/२००५
University Recent Approval - शिवाजी वि./संलग्नता/टी-२/एसव्हीएम/वि.प.वि.क्र.२८, दि.२६/०६/२०२३
Compulsory - अर्थशास्त्र.

B.Com. I **Grant-in-aid Division-1** **Permanent Affiliation.**

Govt. Approval - एनजीसी-३५९१/४३०९/विशि-२ दिनांक- २३/१०/१९९१
University Recent Approval - संलग्नता-टी-२/युएमके/२६२० दिनांक- ०५/०६/२००९
Compulsory - बिझनेस कम्युनिकेशन पेपर-१ (इंग्रजी), बिझनेस इकॉनॉमिक्स-१, प्रिन्सीपल ऑफ बिझनेस मॅनेजमेंट, फायनान्शियल अकौंटन्सी.
Optional/Special - प्रिन्सीपल ऑफ मार्केटिंग, इन्शुरन्स

Registrar,
Kolhapur.

№ 008617 **SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR**

Sr. No № *007214*

B.Com. II Grant-in-aid Division-1 Permanent Affiliation.

Govt. Approval - युकेएएफ/१०९३/५८८४/विशि-२ दिनांक- ११/०६/१९९३.

University Recent Approval - संलग्नता-टी-२/युएमके /२६२० दिनांक- ०५/०६/२००९

Compulsory - बिझनेस कम्युनिकेशन पेपर-२ (इंग्रजी), बिझनेस स्टॅटिस्टिक्स, कार्पोरेट अकौंटिंग, फंडामेंटल्स ऑफ इंटरप्रिनरशिप, बिझनेस इकॉनॉमिक्स-२, मनी अॅण्ड फायनान्शियल सिस्टिम.

B.Com. III Grant-in-aid Division-1 Permanent Affiliation

Govt. Approval - शिविसं/१०९४/नवि/७५५१/मशि-३दिनांक- १८/०८/१९९४

University Recent Approval - संलग्नता-टी-२/युएमके /२६२० दिनांक- ०५/०६/२००९

Compulsory - बिझनेस एन्व्हायरमेंट, बिझनेस रेग्युलेटरि फ्रेमवर्क, मॉडर्न मॅनेजमेंट प्रॅक्टीस, को-ऑपरेटिव्ह डेव्हलपमेंट.

Optional/Special - अॅडव्हान्स्ड अकौंटन्सी अॅण्ड ऑडिटिंग पेपर १ व २, इंडस्ट्रियल मॅनेजमेंट पेपर क्र.१ व २.

Career Oriented Courses - UGC Grant

Govt. Approval - F-No.4-362/2008(VE/COP), Dt.27/03/2008.

University Recent Approval - संलग्नता/टी-२/KOP-८२/वि.प.विषय क्र.१५८ दि. २४/०५/२०१९/६२७८ दि. २१ जून, २०१९

Course - Advanced Diploma Course in Tourism

B.A. Part II & B.Com. Part II

University Circular - SU/BOS/Env.-Sy1/Dhawan/11594/11125 Dt.16 march, 2005.

Compulsory - पर्यावरणअभ्यास.

----- * * * -----

Place: KOLHAPUR

Date : 30 JUN 2023

No 645

Registrar.
Shivaji University.
Kolhapur.

१.० प्रस्तावना

शिक्षण हा मानवाच्या विकासातील अत्यंत महत्त्वाचा घटक आहे. अन्न, वस्त्र आणि निवारा याबरोबरीने शिक्षण ही मूलभूत गरज बनली आहे. शिक्षणाअभावी होणारे अनर्थ सांगताना जोतीराव फुले म्हणतात, ''विद्येविना मती गेली, मतीविना नीती गेली। नीतीविना गती गेली, गतीविना वित्त गेले। वित्तविना शूद्र खचले। एवढे सारे अनर्थ एका अविद्येने केले।'' शिक्षणाचे महत्त्व सांगताना राजर्षी शाहू म्हणतात, ''शिक्षणानेच आमचा तारणोपाय आहे, असे आमचे ठाम मत आहे. शिक्षणाशिवाय कोणत्याही देशाची उन्नती झाली नाही.'' तर डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर म्हणतात, ''उच्च दर्जाच्या नोकऱ्या मिळवून समाजात आपली प्रतिष्ठा वाढवायची असेल तर आपल्या मुलास योग्य ते शिक्षण देणे हे प्रत्येक व्यक्तिचे काम आहे.'' फुले-आंबेडकरांच्या या विचारांनी प्रेरित होऊन कै. खासदार बाळासाहेब माने यांनी शिक्षण संकुल स्थापले.

'सा विद्या या विमुक्तये' हे ब्रीदवाक्य घेऊन बाळासाहेब माने एज्युकेशन ट्रस्ट, रूकडीची वाटचाल सुरू आहे. शिक्षण हे मानवाला सर्व समस्यातून मुक्त करते यावर कै. खासदार बाळासाहेब माने यांचा विश्वास होता. ग्रामीण भागातील मुला-मुलींना शिक्षण मिळावे या हेतूने त्यांनी १९८७ मध्ये भारत शिक्षण संस्थेची स्थापन केली. याच संस्थेचे रूपांतर पुढे 'बाळासाहेब माने एज्युकेशन ट्रस्ट, रूकडी' यामध्ये झाले. १९९२ पासून रूकडी येथे राजर्षी शाहू कला व वाणिज्य महाविद्यालय सुरू केले. बालवाडीपासून उच्चशिक्षणापर्यंत सोय झाली. विद्यार्थीनींच्या थांबलेल्या शिक्षणाला गती मिळाली. शहरात जाऊन शिक्षण घेण्यासाठी लागणारा पैसा आणि वेळ वाचला.

१९१६-१७ हे वर्ष राजर्षी शाहू कला व वाणिज्य महाविद्यालयाचे रौप्य महोत्सवी वर्ष म्हणून साजरे झाले. १९९२ पासून आजपर्यंत आमच्या महाविद्यालयाने शिवाजी विद्यापीठाच्या कार्यक्षेत्रात आपल्या कार्यकौशल्याने नावलौकिक मिळविला आहे. 'क्वालिटी एज्युकेशन' देणारे महाविद्यालय ही ओळख निर्माण केली आहे. भविष्यात आमचे महाविद्यालय भारताला प्रशासकीय सेवेतील अधिकारी पुरविणारे आणि आदर्श नागरिक घडविणारे महाविद्यालय ठरावे. हे स्वप्न सत्यात उतरविण्यासाठी आम्ही प्रयत्न करत आहोत.

त्यासाठी आमच्या ट्रस्टच्या अध्यक्षा माजी खा. डॉ. श्रीमती निवेदिता माने (वहिनीसाहेब) आणि सचिव मा. खासदार श्री. धैर्यशील संभाजीराव माने (दादा) यांचे मौलिक पाठबळ आम्हास मिळत आहे. मागील काही वर्षापासून महाविद्यालयात असलेल्या सोयी-सुविधा विद्यार्थी वर्ग व पालकांनी लक्षात घेण्यासारख्या आहेत.

१.१ महाविद्यालयाची इमारत

रेल्वेस्टेशन, एस.टी. स्टँड व सिटी बस स्टॉप यापासून जवळच महाविद्यालयाची भव्य व प्रशस्त मुख्य इमारत, ग्रंथालय व अभ्यासिकेसाठी स्वतंत्र इमारत, जिमखाना, लेडीज रूम, महिला वसतिगृह, महाविद्यालयाचे स्वतंत्र कार्यालय, कार्यक्रमांसाठी दृक-श्राव्य साधन सुविधांसह सुसज्ज खोली तसेच मोठ्या कार्यक्रमांसाठी भव्य हॉल, कॉम्प्युटर ॲकॅडमी, कॅन्टीन इ. सुविधा महाविद्यालयाकडे आहेत.

१.२ अभ्यासू व होतकरू शिक्षक वर्ग

महाविद्यालयामध्ये वेगवेगळे विषय शिकवण्यासाठी त्या त्या विषयातील अर्हताप्राप्त, जिज्ञासू, कष्टाळू, ग्रामीण भागातील आर्थिक-सामाजिक समस्यांची तसेच विद्यार्थ्यांच्या समस्यांची जाण असणारे शिक्षक आहेत. वेगवेगळ्या विषयात संशोधन व लेखन करणारे तसेच अभ्यासपूरक व अभ्यासेत्तर उपक्रमात रस घेणारे हे सर्व शिक्षक विद्यार्थ्यांकडे वैयक्तिक लक्ष देणारे व त्यांच्या व्यक्तिमत्वाचा सर्वांगीण विकास कसा होईल याकडे लक्ष पुरवणारे तसेच वास्तव जीवनात विद्यार्थ्यांना स्वावलंबी आणि यशस्वी होता यावे यासाठी मनापासून प्रयत्न व मार्गदर्शन करणारे आहेत.

१.३ सुसज्ज ग्रंथालय व अभ्यासिका

महाविद्यालयाचे सुसज्ज असे ग्रंथालय आहे. ग्रंथालयामध्ये विद्यार्थ्यांसाठी स्वतंत्र अभ्यासिकेची सोय आहे. विद्यार्थ्यांसाठी आवश्यक असलेली सर्व ग्रंथसंपदा उपलब्ध आहे. सर्व विषयांची क्रमिक पुस्तके, संदर्भग्रंथ, नियतकालिके, दैनिके पुरेशा प्रमाणात असून अभ्यासासाठी ग्रंथालय दिवसभर खुले असते. गरीब, होतकरू व हुशार विद्यार्थ्यांसाठी विशेष सुविधा देण्यात येतात. शिवाय गरजुंसाठी रात्री स्वतंत्र विनामूल्य अभ्यासिकेची सोय करण्यात आली आहे.

१.४ जिमखाना

विद्यार्थ्यांच्या बौध्दिक विकासासोबत त्यांचा शारीरिक विकासही व्हावा, त्यांचे मानसिक आरोग्यही उत्तम रहावे या उद्देशाने महाविद्यालयात वेगवेगळ्या वैयक्तिक तसेच सांघिक खेळांची सोय केलेली आहे. विभागीय तसेच आंतरविभागीय सामन्यांसाठी महाविद्यालयामार्फत संघ पाठविण्याची व्यवस्था करण्यात आली आहे. महाविद्यालयामध्ये 'निसर्ग मंडळ' ही स्थापन करण्यात आले आहे.

१.५ संगणक प्रशिक्षण वर्ग

महाविद्यालयामध्ये सवलतीच्या दरामध्ये संगणकाचे विविध अभ्यासक्रम सुरू आहेत.

१.६ स्वयंनिर्भर प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम व मार्गदर्शन वर्ग

सदर अभ्यासक्रमाचे स्वतंत्र माहिती पत्रक उपलब्ध असून यापैकी किमान एका प्रमाणपत्र व अभ्यासक्रमाला किंवा मार्गदर्शन वर्गास विद्यार्थ्यांनी प्रवेश घेणे आवश्यक आहे. **हस्तकला प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम (फक्त विद्यार्थीनींसाठी)**

१.७ यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ नाशिक पूर्वतयारी, बी.ए. अभ्यासकेंद्र

१० वी व १२ वी नापास किंवा त्यापेक्षा कमी शिक्षण असलेल्या उमेदवारासाठी पूर्वतयारी प्रवेश सुरू आहे. तसेच बी.ए. भाग १, २ व ३ या वर्गात प्रवेश देणे सुरू आहे.

१.८ शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूरचे दूरशिक्षण केंद्र

यात बी.ए., बी.कॉम., एम.ए., एम.कॉम. या पदवीसाठी दूरशिक्षण केंद्राची सोय आहे.

१.९ एम. ए. (अर्थशास्त्र)

एम.ए. भाग १ व २ (अर्थशास्त्र) या वर्गात प्रवेश देणे सुरू आहे.

२.० प्रवेशविषयक सूचना

महाविद्यालयात प्रवेश हा गुणवत्ता तसेच विद्यापीठ, शासन व महाविद्यालय व्यवस्थापन समिती यांनी वेळोवेळी ठरवून दिलेल्या नियमानुसार दिला जाईल. त्यात होणाऱ्या बदलांनुसार प्रवेश निकषांत बदल करण्याचा मा. प्राचार्यांनी राखून ठेवला आहे. प्रवेश निकषात होणारे बदल प्रवेश घेण्याच्या वेळी महाविद्यालयाच्या सूचना फलकात लावले जातील. विद्यार्थी व पालकांनी महाविद्यालयात प्रवेश घेण्यापूर्वी सूचना फलकात लावलेल्या मार्गदर्शक सूचना व प्रवेश विषयक सूचना वाचाव्यात.

बी.ए. बी.कॉम.१ मधील प्रवेश हा गुणवत्ता यादीनुसार दिला जाईल.

२.१ मंजूर विद्यार्थी प्रवेश क्षमता

बी.ए. भाग १	:	१२० विद्यार्थी	बी. कॉम. भाग १	:	१२० विद्यार्थी
बी.ए. भाग २	:	१२० विद्यार्थी	बी. कॉम. भाग २	:	१२० विद्यार्थी
बी.ए. भाग ३	:	१२० विद्यार्थी	बी. कॉम. भाग ३	:	१२० विद्यार्थी
एम.ए. भाग १	:	५०विद्यार्थी	एम.ए. भाग २	:	५० विद्यार्थी

२.२ प्रवेश आरक्षण		
१.	अनुसूचित जाती (SC)	१३%
२.	अनुसूचित जमाती (ST)	०७%
३.	विमुक्त जाती ‘अ’ (VJ-A)	०३%
४.	भटक्या जमाती ‘ब’ (NT-B)	२.५%
५.	भटक्या जमाती ‘क’ (NT-C)	३.५%
६.	भटक्या जमाती ‘ड’ (NT-D)	०२%
७.	इतर मागासवर्ग (OBC)/विशेष मागास प्रवर्ग (SBC)	१९%
८.	खुला प्रवर्ग (General)	५०%
	एकूण	१००%

टीप : १) स्त्री, स्वातंत्र्य सैनिक, आजी/ माजी सैनिक इ. चे पाल्य तसेच अपंग, अनाथ विद्यार्थी यांच्यासाठी त्या त्या कोठ्यानुसार समांतर आरक्षणाने प्रवेश दिला जाईल.

वरील १ ते ७ या संवर्गातील आरक्षित जागांसाठी त्या-त्या संवर्गातील विद्यार्थी उपलब्ध न झाल्यास त्यांच्या जागी गुणवत्तेनुसार खुल्या संवर्गातील विद्यार्थ्यांना प्रवेश दिला जाईल.

२.३ प्रवेश विषयक नियम

१) विद्यार्थ्यांने प्रवेश अर्ज स्वहस्ताक्षरात काळजीपूर्वक भरावा.

२) प्रवेश अर्जांवर पालकांची सही असणे आवश्यक आहे.

३) अर्जासोबत आवश्यक ती फी भरणे आवश्यक आहे.

४) अर्जासोबत आवश्यक ती कागदपत्रे जोडणे आवश्यक आहे.

२.४ बदली दाखला: (T.C.) मागविण्याचा अर्ज

जे विद्यार्थी शिवाजी विद्यापीठ कक्षेतील अन्य महाविद्यालयातून या महाविद्यालयात प्रवेश घेऊ इच्छितात त्यांना प्रवेश अर्जासोबत पूर्वीच्या महाविद्यालयातील आपला बदली दाखला मागविण्याचा अर्ज करण्यासाठी सोबत पन्नास रूपये (रू. ५०/-) भरणे आवश्यक आहे.

२.५ प्रवेश अर्जासोबत जोडावयाची कागदपत्रे

१) माध्यमिक शालांत परीक्षा (१० वी) उत्तीर्ण झालेले गुणपत्रक व प्रमाणपत्राची १ झेरॉक्स प्रत

२) उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा (१२ वी) उतीर्ण झालेले मूळ गुणपत्रक व त्याच्या २ झेरॉक्स प्रती.

३) विद्यार्थी प्रवेश घेण्याअगोदर ज्या उच्च माध्यमिक शाळेत किंवा कनिष्ठ महाविद्यालयात शिकत होता ती शाळा किंवा महाविद्यालय सोडल्याचा दाखला.

४) इ.बी.सी., पी.टी.सी., एस.टी.सी. यापैकी आवश्क तो फॉर्म.

५) एस. सी., एस. टी., एन. टी. इत्यादी प्रवर्गातील मागासवर्गीयाबाबतीत जातीचा दाखला व त्याच्या दोन झेरॉक्स प्रती.

६) तहसिलदार कार्यालयाचा उत्पन्नाचा दाखला.

७) विद्यार्थ्याचे आय कार्ड साईज तीन फोटो.

८) विद्यार्थ्यांचे ओळखपत्र अर्ज

९) विद्यार्थ्यांचे आणि पालकांचे प्रतिज्ञापत्र

१०) आधार कार्ड झेरॉक्स

११) अपंग व अनाथ असल्यास प्रमाणपत्राची झेरॉक्स

१२) राष्ट्रीय पातळीवरील खेळाडू असल्यास प्रमाणपत्राची झेरॉक्स
१३) मतदान ओळखपत्र झेरॉक्स
१४) सचेतना मंडळ कोर्स अर्ज (विद्यार्थीनींसाठी)
१५) रहिवासी दाखला
१६) बँक खाते (झेरॉक्स)

२.६ विद्यापीठ पात्रता प्रमाणपत्र

महाविद्यालयात प्रवेश घेतल्यानंतर ठराविक मुदतीत विद्यापीठाकडून पात्रता पडताळणी करून घ्यावी लागते. त्यासाठी खालील कागदपत्रांची पूर्तता करणे आवश्यक आहे. विद्यापीठाकडे बी.ए. भाग १, बी. कॉम. भाग १ आणि एम. ए. भाग १ या वर्गाच्या विद्यार्थ्यांनी करावयाचा योग्य नमुन्यातील अर्ज व त्याचे शुल्क रू. १५०/- महाविद्यालयात प्रवेश घेतेवेळी भरले पाहिजे. विद्यापीठाने पात्रता मान्य न केल्यास प्रवेश रद्द केला जातो.

२.७ शिष्यवृत्या

अनुसुचित जाती व जमाती, भटक्या व विमुक्त जाती/जमातीसाठी मिळणाऱ्या तसेच इतर सर्व प्रकारच्या शिष्यवृत्ती संबंधी माहिती वेळोवेळी सूचना फलकावर लावण्यात येईल. विद्यार्थ्यांना त्यासाठी आवश्यक ते अर्ज मुदतीत भरणे आवश्यक आहे.

२.८ शुल्क सवलती

१) आर्थिकदृष्ट्या मागासलेल्या विद्यार्थ्यांना मिळणारी शुल्क सवलत (इ.बी.सी.)
२) प्राथमिक शिक्षकांच्या पाल्यांना मिळणाऱ्या शैक्षणिक सवलती.
३) माध्यमिक शिक्षकांच्या पाल्यांना मिळणाऱ्या शैक्षणिक सवलती.
४) सैन्यातील जवानांच्या पाल्यांना मिळणाऱ्या शैक्षणिक सवलती.
५) मागास संवर्गाच्या विद्यार्थ्यांना मिळणाऱ्या शैक्षणिक सवलती.
६) विद्यापीठाकडून मिळणाऱ्या शिष्यवृत्त्या व सवलती.

वर नमूद केलेल्या शिष्यवृत्त्या, शैक्षणिक सवलती, पारितोषिके इत्यादी करिता अर्ज करावयाच्या आवेदनाच्या तारखा वेळोवेळी महाविद्यालयाच्या सूचना फलकावर दर्शविल्या जातात. विद्यार्थ्यांनी सदर बाबतीत आपले अर्ज महाविद्यालयाच्या कार्यालयात मुदतीच्या आत सादर करण्याची दक्षता घ्यावी.

२.९ विद्यार्थी सहाय्य निधी

या निधीसाठी प्रत्येक विद्यार्थ्याने प्रती वर्षी रू. १०/- द्यावेत. या निधीतून या महाविद्यालयाच्या गरीब विद्यार्थ्यांना सहाय्य दिले जाते.

२.१० गुणवत्ता पारितोषिक

महाविद्यालयामध्ये कला शाखेतील बी.ए. भाग. ३ या वर्गातील प्रत्येक विषयातील (स्पेशल विषय) विद्यार्थ्यांना प्रोत्साहनपर खालील पारितोषिके देण्यात येतात.

अ) मराठी -महाविद्यालयात प्रथम - सावित्रीबाई फुले पारितोषिक.
ब)इंग्रजी - महाविद्यालयात प्रथम - महात्मा फुले पारितोषिक.
क) अर्थशास्त्र- महाविद्यालयात प्रथम - धनंजयराव गाडगीळ पारितोषिक.
ड) इतिहास- महाविद्यालयात प्रथम- शिवशाहू पारितोषिक.
इ) महाविद्यालयात सर्वाधिक गुण मिळवून पदवी घेतलेल्या विद्यार्थ्याला कै. बाळासाहेब माने पारितोषिक देण्यात येते.

तसेच प्रत्येक वर्षी बी.ए. भाग १,२,३ व बी. कॉम. भाग १,२,३ आणि एम.ए. भाग १ व २ या वर्गात विद्यापीठ परीक्षेत महाविद्यालयात प्रथम येणाऱ्या विद्यार्थ्यास महाविद्यालयाच्या वतीने प्रोत्साहनपर पारितोषिके देण्यात येतात.

२.११ मार्गदर्शक योजना (Mentor scheme)

महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना सर्व प्रकारचे मार्गदर्शन व समुपदेशन करण्यासाठी मार्गदर्शक योजना उपलब्ध आहे. प्रत्येक मार्गदर्शक शिक्षकांकडे (Mentor) साधारणपणे ३० ते ५० विद्यार्थी सोपविण्यात येतात. विद्यार्थ्यांच्या मानसिक, रोजगारविषयक, अभ्यास व अन्य बाबींविषयी मार्गदर्शन व समुपदेशन केले जाते.

२.१२ एक विद्यार्थी एक झाड योजना –

महाविद्यालयामध्ये प्रथम प्रवेशित विद्यार्थ्याला महाविद्यालयाकडून रोपटे उपलब्ध करून दिले जाते. त्या रोपट्याची लागवड करणे व त्याची जोपासणा करणे ही जबाबदारी विद्यार्थ्याची असेल.

२.१३ ओळख पत्र

महाविद्यालयात प्रवेश घेतल्यानंतर कार्यालयातून रू. ६०/– व स्वत:चे पासपोर्ट आकाराचे छायाचित्र देऊन विद्यार्थ्याने ओळखपत्र घ्यावे. त्यावर ग्रंथपालाची स्वाक्षरी घ्यावी. या कार्डावर ग्रंथालयातून क्रमिक पुस्तके, नियतकालिके मिळतील. परंतु हे साहित्य ग्रंथालय व अभ्यासिका यांच्या परिसराबाहेर नेता येणार नाही. महाविद्यालयाच्या आवारात, वर्गात, क्रिडांगणावर, स्नेहसंमेलन प्रसंगी, परीक्षेच्या वेळी ओळखपत्र विद्यार्थ्यांच्या जवळ असणे आवश्यक आहे.

टीप:

१) या व्यतिरिक्त विद्यापीठ परीक्षा फी परीक्षा फॉर्म भरते वेळी वेगळी आकारली जाईल.

२) प्रचलित शुल्का व्यतिरिक्त विद्यापीठ/शासन यांच्या निर्णयानुसार शुल्कामध्ये वाढ झाल्यास संबंधीत वाढीव शुल्क भरणे विद्यार्थ्यांवर बंधनकारक राहील याची नोंद घ्यावी.

३.१ शुल्क परताव्याचे नियम: (शिक्षण शुल्क भरले असल्यास)

१) शिक्षण शुल्क सोडून इतर कोणतेही शुल्क परत मिळणार नाही.

२) **D.O. No.-1-3/2007 (CPP-II) 6 December 2016** या यु. जी. सी. च्या पत्रास अनुसरून शिवाजी विद्यापीठाने मान्य केलेल्या नियमानुसार फी परतावा केली जाईल.

टीप:

१) संपूर्ण फी भरणाऱ्या विद्यार्थ्यांना फी तक्यात दर्शवलेले शुल्क दोन हप्त्यात भरावे. (पहिला हप्ता प्रवेशाच्या वेळी, दुसरा हप्ता दुसऱ्या सत्राच्या सुरूवातीस)

२) ई.बी.सी./प्राथमिक–माध्यमिक शिक्षकांचे पाल्य/स्वातंत्र्य सैनिकांचे पाल्य/बी.सी. विद्यार्थी यांना प्रवेश शुल्क, शिक्षण शुल्क, टर्म शुल्क सोडून बाकीची राहिलेली शुल्क प्रवेश घेतेवेळी भरावी लागेल.

३) फक्त प्रथम वर्ष वर्गात (बी.ए./बी.कॉम./एम.ए. भाग १) प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांनाच कॉशन मनी डिपॉझिट, पात्रता शुल्क ओळखपत्र शुल्क भरावी लागेल.

४)कॉशन मनी डिपॉझिटची रक्कम महाविद्यालय सोडल्यानंतर सहा महिन्यात
बी.ए./बी.कॉम/एम.ए.भाग१ या वर्गाच्या मूळ प्रवेश पावत्या सोबत अर्ज केल्यास परत मिळू शकेल.

५) प्रवेशासंबंधी विद्यार्थ्यांची किंवा पालकांची काही तक्रार असल्यास ती महाविद्यालयाच्या मा. प्राचार्यांकडे करावी.

६) मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांची प्रवेशसंबंधी / इतर कोणत्याही बाबींविषयी सूचना / तक्रार असल्यास ती महाविद्यालयाच्या मा. प्राचार्यांकडे करावी.

७) मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांनी शिष्यवृत्तीचे फॉर्म, जातीचा दाखला, उत्पन्नाचा दाखला, गुणपत्रक वेळेत देणे आवश्यक आहे.

८) मागासवर्गीय शिष्यवृत्तीधारक विद्यार्थ्यांनी बँक ऑफ इंडिया, शाखा रूकडी येथे बँक खाते सुरू करून आपला बँक खाते क्रमांक महाविद्यालयातील कार्यालयात द्यावा.

४.० शिस्त व वर्तनाचे नियम

४.१ शिस्त

१) स्वयंशिस्त ही सर्वोत्कृष्ट शिस्त असते. महाविद्यालयाचे कामकाज सुरळित चालावे यासाठी सर्व विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयाने घालून दिलेले नियम व बंधने पाळणे अत्यावश्यक आहे.

२) महाविद्यालयाच्या प्रशासनास बाधा येईल किंवा महाविद्यालयाची समाजातील प्रतिमा डागाळेल अशा तऱ्हेचे कोणतेही वर्तन महाविद्यालयात किंवा महाविद्यालयाबाहेर घडू नये.

३) परीक्षेच्या कालावधीत अनुचित प्रकार करणाऱ्या विद्यार्थ्यावर १९९२ च्या महाराष्ट्र शासन कायदा क्र. **XXXI** व १९९४ च्या महाराष्ट्र विद्यापीठे कायदा यानुसार कारवाई केली जाईल.

४.२ वर्तनविषयक नियम

१) महाविद्यालयात वेशभूषा व वर्तन विद्यार्थ्यास साजेसे असावे.

२) विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयामध्ये **भ्रमणध्वनी (MOBILE)** वापरण्यास सक्त मनाई आहे.

३) महाविद्यालयाच्या आवारात कोणत्याही प्रकारचे व्यसन करू नये.

४) महाविद्यालयाच्या आवारात तसेच इतर कोणत्याही ठिकाणी महाविद्यालयाचे प्रतिनिधित्व करीत असताना विद्यार्थ्याकडेमहाविद्यालयाचेवैधओळखपत्रअसणेआवश्यकआहे.तसेच महाविद्यालयातील कोणाही शिक्षक अथवा शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्याने ओळखपत्राची मागणी केली असता ते दाखविणे बंधनकारक आहे.

५) व्याख्याने / तासिका चालू असताना विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालय किंवा महाविद्यालय परिसरात फिरू नये.

६) इतर कोणत्याही ठिकाणी महाविद्यालयाचे प्रतिनिधीत्व करीत असता महाविद्यालयाची प्रतिमा डागाळेल असे कोणतेही वर्तन विद्यार्थ्याकडून घडू नये.

७) कोणतीही वैयक्तिक किंवा शैक्षणिक समस्या आल्यावर विद्यार्थ्यांनी तक्रार निवारण समितीशी संपर्क साधावा. ही समिती विद्यार्थ्यांच्या समस्या सोडविण्यास मदत करेल.

८) मा. प्राचार्यांच्या पूर्वपरवानगीशिवाय विद्यार्थ्यांव्यतिरिक्त इतर व्यक्तींनी वर्गातील विद्यार्थ्यांशी परस्पर संपर्क साधू नये.

९) मा. प्राचार्यांच्या लेखी पूर्वपरवानगीशिवाय विद्यार्थ्यांनी इतर विद्यार्थ्यांकडून किंवा महाविद्यालयाबाहेरील व्यक्तीकडून पैसे/वर्गणी गोळा करू नये.

१०) मा. प्राचार्यांच्या लेखी पूर्वपरवानगीशिवाय विद्यार्थ्यांनी आपल्या सहली आयोजित करू नयेत.

११) महाविद्यालयाने आयोजित केलेल्या विविध विषयांच्या अभ्यास सहलीसाठी विद्यार्थ्याने स्वखर्चाने उपस्थित राहणे अनिवार्य आहे.

१२) शिस्तभंगाच्या कारवाईसंबंधीचे सर्व हक्क मा. प्राचार्यांकडे राहतील व त्यांचा त्या बाबतीतील निर्णय अखेरचा राहील. शिस्तभंग करणारे विद्यार्थी कठोर कारवाईस पात्र राहतील.

४.३ मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी/सूचना

मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांची कोणतीही तक्रार किंवा सूचना असल्यास त्यांनी प्रत्यक्ष प्राचार्यांशी संपर्क साधावा.

५.० विद्यार्थी हजेरी व सत्रपूर्ती

विद्यापीठाच्या नियमानुसार सत्रपूर्ती करिता विद्यार्थी किमान ७५ टक्के तासिकांना उपस्थित असणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय विद्यार्थ्यांना विद्यापीठ परीक्षेस बसता येणार नाही. असे न केल्यास होणाऱ्या परिणामास ते स्वत: जबाबदार राहतील.

५.१ इतर

(अ) जे विद्यार्थी खेळांच्या स्पर्धा, सराव, सांस्कृतिक वा इतर उपक्रमांसाठी महाविद्यालयाचे प्रतिनिधित्व करण्यासाठी अनुपस्थित राहणार असतील त्यांनी संबंधीत विभागप्रमुखांची संमती व स्वाक्षरी केलेला विनंती अर्ज मा. प्राचार्यांना करूनच अनुपस्थित रहावे.

(ब) पालकांनी आपल्या पाल्याच्या प्रगती व हजेरीची माहिती मिळवण्यासाठी प्रत्येक सत्रात निदान एकदा तरी महाविद्यालयाशी संपर्क साधावा.

Implementation of NEP-2020:

Our college follows the **National Education Policy 2020** highlighting the importance of flexible learning. These flexible curricular structures will enable creative combinations of disciplines for study and would offer multiple entry and multiple exit (MEME) options as per Maharashtra Government and Shivaji University, Kolhapur Guidelines.

NEP 2.0 is being implemented form the academic year 2024-25 for the Undergraduate level for the Ist year courses. However, existing rules will still continue for the courses for the academic years II and III.

- **Provision of MEME**
- **Provision of ABC**

Credit Requirements of Programmes:

The undergraduate degree should be of either a three years or four years duration, with multiple entry and multiple exit (MEME) options, within this period. The four year multidisciplinary undergraduate programme allows the opportunity to experience the full range of holistic and multidisciplinary education with a focus on major and minor subjects as per the student's preference. The four-year programme may also lead to a degree with Research, if the student completes a rigorous research project in the major area(s) of study.

The students shall complete the courses equivalent to minimum credit requirements as shown in the table given below for the award of Certificate / Diploma / Bachelor Degree / Postgraduate Diploma / Master's Degree with MEME options:

Exit with	Min. Credits Requirement*				NHEQF Level
	Humanities	Com.& Mgt.	Science & Tech.	IDS	
Undergraduate Certificate after successful completion of First Year (Two Semesters) of UG Degree Programme	40-44	40-44	40-44	40-44	4.5
Undergraduate Diploma after successful completion of Second Year (Four Semesters) of UG Degree Programme	80-88	80-88	80-88	80-88	5.0
Bachelor's degree after successful completion of Third Year (Six Semesters) of UG Degree Programme	120-132	120-132	120-132	120-132	5.5
Bachelor's degree (Honours) in a Discipline after successful completion of Four Years (Eight Semesters) of UG Degree Programme	160-176	160-176	160-176	160-176	6.0
Bachelor's degree (Honours with Research) in a Discipline after successful completion of Four Years (Eight Semesters) of UG Degree Programme	160-176	160-176	160-176	160-176	6.0

Outline for Continuous Internal Assessment Activities:

Level	Semester	Activities Per Semester
4.5	Semester – I	Assignment
	Semester – II	Unit Test
5.0	Semester – III	Group Activity
	Semester – IV	Case Study/Oral examination
5.5	Semester – V	Field Work/Project Work
	Semester – VI	Field Work/Project Work/Seminar
6.0	Semester – VII	Case Study/Field Work/Project Work
	Semester – VIII	Case Study/Field Work/Project Work

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

NEP-2020 (2.0): Credit Framework for UG (BA) Programmes under Faculty of HUMANITIES

SEM (Level)	COURSES			OE	VSC/ SEC	AEC/ VEC / IKS	OJT/FP/CEP/ CC/RP	Total Credits	Degree/Cum. Cr. MEME
	Course-1	Course-2	Course-3						
SEM I (4.5)	DSC-I (4)	DSC-I (4)	DSC-I (4)	OE-1 (2)	SEC-I (2)	AEC - ENG - I (2) IKS Generic (2)	CC (2)	22	UG Certificates 44
SEM II (4.5)	DSC-II (4)	DSC-II (4)	DSC-II (4)	OE-2 (2)	SEC-II (2)	AEC – ENG – II (2) VEC – DEC (2)	CEP (2)	22	
Credits	4+4=8	4+4=8	4+4=8	2+2=4	2+2=4	4+4=8	2+2=4	44	Exit Option: 4 credit Skill/NSQF/Internship
	MAJO R		MINOR						
	MAJOR	ELECTIVE							
SEM III (5.0)	MAJOR -III (4) MAJOR –IV (4)	-	MINOR- (4)	OE-3 (2)	VSC- I (2) SEC III (02)	AEC - ENG - III (2) IKS Specific (2)	-	22	UG Diploma 88
SEM IV (5.0)	MAJOR -V (4) MAJOR -VI (4)	-	MINOR- (4)	OE-4 (2)	VSC- II (2) SEC IV (02)	AEC - ENG - IV (2) VEC - EVS (2)	-	22	
Credits	8+8=16		4+4=8	2+2=4	4+4=8	4+4=8	-	44	Exit Option: 4 credit Skill/NSQF/Internship
SEM V (5.5)	MAJOR -VII (4) MAJOR -VIII (4) MAJOR -IX (2)	MAJOR-EL-1(4)	MINOR- (4)	OE-5 (2)	-	-	FP – (02)	22	UG Degree 132
SEM VI (5.5)	MAJOR -X (4) MAJOR –XI (4) MAJOR –XII (2)	MAJOR-EL-1I(4)	MINOR- (4)	-	-	-	OJT - (04)	22	
Credits	10+10=20	4+4=08	4+4=08	2+0=2	-	-	2+4=6	44	
Total Credits	8+16+20 +8+8		8+8+8	4+4+2	4+8	8+8	4+6		
	60		24	10	12	16	10	132	
SEM VII (6.0)	MAJOR -XIII (4) MAJOR -XIV (4) MAJOR -XV (4) MAJOR -XVI (2)	MAJOR -El-3(4)	RM-I (4)	-	-	-	-	22	Four Year UG Honours Degree 176
SEM VIII (6.0)	MAJOR -XVII (4) MAJOR -XVIII (4) MAJOR -XIX (4) MAJOR -XX (2)	MAJOR-El-4(4)	-	-	-	-	OJT (04)	22	
Credits	14+14=28	4+4=08	4+0=4	-	-	-	0+4=4	44	
Total Credits	60+28 +8								
	96		28	10	12	16	14	176	
SEM VII (6.0)	MAJOR -XXI (4) MAJOR -XXII (4) MAJOR -XXIII (2)	MAJOR -El-3(4)	RM-I (4)	-	-	-	RP- (4)	22	Four Year UG Honours With Research Degree 176
SEM VIII (6.0)	MAJOR -XXIV (4) MAJOR –XVX (4) MAJOR -XXVI (2)	MAJOR-El-4(4)	-	-	-	-	RP- (8)	22	
Credits	10+10=20	4+4=08	4+0=04	-	-	-	4+8=12	44	
	60+20+8								
Total Credits	88		28	10	12	16	22	176	

NEP-2020 (2.0): Credit Framework for UG (B. Com.) Programmes under Faculty of Commerce and Management

SEM (Level)	COURSES			OE	VSC, SEC	AEC, VEC, IKS	OJT, FP, CEP, CC, RP	Total Credits	Degree/Cum. Cr. MEME
	Course-1	Course-2	Course-3						
SEM I (4.5)	DSC-I (4)	DSC-I (4)	DSC-I (4)	OE-I (2)	SEC-I (2)	AEC-I (2) IKS (2) Generic	CC (2)	22	UG Certificate 44
SEM II (4.5)	DSC-II (4)	DSC-II (4)	DSC-II (4)	OE-II (2)	SEC-II (2)	AEC-II (2) VEC-I (2) (DEIC)	CEP (2)	22	[Exit Option: 4 credits NSQF/ Skill courses/Internship]
Credits	8	8	8	4	4	8	4	44	
	4+4=8	4+4=8	4+4=8	2+2=4	2+2=4	2+2+2+2=8	2+2=4		
	Major		Minor						
	Mandatory	Electives							
SEM III (5.0)	Major-III (4) Major-IV (4)	--	Minor-I (4)	OE-III (2)	SEC-III (2) VSC-I (2)	AEC-III (2) IKS (2) Specific	--	22	UG Diploma 88
SEM IV (5.0)	Major-V (4) Major-VI (4)	--	Minor-II (4)	OE-IV (2)	SEC-IV (2) VSC-II (2)	AEC-IV (2) VEC-II (2) (Evs.)	—	22	[Exit Option:4 credits NSQF/ Skill courses/ Internship]
Credits	16	--	8	4	8	8	--	44	
	4+4+4+4=16	--	4+4=8	2+2=4	2+2+2+2=8	2+2+2+2=8			
SEM V (5.5)	Major-VII (4) Major-VIII (4) Major-IX (2)	Major E-I (4)	Minor-III (4)	OE-V (2)	--	--	FP (2)	22	UG Degree 132
SEM VI (5.5)	Major-X (4) Major-XI (4) Major-XII (2)	Major E-II (4)	Minor-IV (4)	--	--	--	OJT (4)	22	
Credits	20	8	8	2	--	--	6	44	
	4+4+2+4+4+2 =20	4+4=8	4+4=8	2	--	--	2+4=6		
Total Credits	6 0		24	10	12	16	10	132	
SEM VII (6.0)	Major-XIII (4) Major-XIV (4) Major-XV (4) Major-XVI (2)	Major E-III (4)	RM (4)	--	--	--	--	22	Four Year Bachelor Degree (Honours) 176
SEM VIII (6.0)	Major-XVII (4) Major-XVIII (4) Major-XIX (4) Major-XX (2)	Major E-IV (4)	--	--	--	--	OJT (4)	22	
Credits	28	8	4	--	--	--	4	44	
	4+4+4+2+4+4 +4+2= 28	4+4=8	4						
Total Credits	9 6	28	10	12	16	14	176		

NEP-2020 (2.0): Credit Framework for UG (B. Com.) Programmes under Faculty of Commerce and Management

SEM (Level)	COURSES			OE	VSC, SEC	AEC, VEC, IKS	OJT, FP, CEP, CC, RP	Total Credits	Degree/Cum. Cr. MEME
	Course1	Course2	Course3						
SEM I (4.5)	DSC-I (4)	DSC-I (4)	DSC-I (4)	OE-I (2)	SEC-I (2)	AEC-I (2) IKS (2) Generic	CC (2)	22	UG Certificate 44
SEM II (4.5)	DSC-II (4)	DSC-II (4)	DSC-II (4)	OE-II (2)	SEC-II (2)	AEC-II (2) VEC-I (2) (DEIC)	CEP (2)	22	[Exit Option: 4 credits NSQF/ Skill courses/Internship]
Credits	8	8	8	4	4	8	4	44	
	4+4=8	4+4=8	4+4=8	2+2=4	2+2=4	2+2+2+2=8	2+2=4		
	Major		Minor						
	Mandatory	Electives							
SEM III (5.0)	Major-III (4) Major-IV (4)	--	Minor-I (4)	OE-III (2)	SEC-III (2) VSC-I (2)	AEC-III (2) IKS (2) Specific	--	22	UG Diploma 88
SEM IV (5.0)	Major-V (4) Major-VI (4)	--	Minor-II (4)	OE-IV (2)	SEC-IV (2) VSC-II (2)	AEC-IV (2) VEC-II (2) (Evs.)	—	22	[Exit Option:4 credits NSQF/ Skill courses/ Internship]
Credits	16	--	8	4	8	8	--	44	
	4+4+4+4=16	--	4+4=8	2+2=4	2+2+2+2=8	2+2+2+2=8			
SEM V (5.5)	Major-VII (4) Major-VIII (4) Major-IX (2)	Major E-I (4)	Minor-III (4)	OE-V (2)	--	--	FP (2)	22	UG Degree 132
SEM VI (5.5)	Major-X (4) Major-XI (4) Major-XII (2)	Major E-II (4)	Minor-IV (4)	--	--	--	OJT (4)	22	
Credits	20	8	8	2	--	--	6	44	
	4+4+2+4+4+2 =20	4+4=8	4+4=8	2	--	--	2+4=6		
Total Credits	6 0		24	10	12	16	10	132	
SEM VII (6.0)	Major-XIII (4) Major-XIV (4) Major-XV (4) Major-XVI (2)	Major E-III (4)	RM (4)	--	--	--	--	22	Four Year Bachelor Degree (Honours) 176
SEM VIII (6.0)	Major-XVII (4) Major-XVIII (4) Major-XIX (4) Major-XX (2)	Major E-IV (4)	--	--	--	--	OJT (4)	22	
Credits	28	8	4	--	--	--	4	44	
	4+4+4+2+4+4 +4+2= 28	4+4=8	4						
Total Credits	9 6	28	10	12	16	14	176		

SEM VII (6.0)	Major-XIII (4) Major-XIV (4) Major-XV (2)	Major E-III (4)	RM (4)	--	--	--	RP-I (4)	22	Four Year Bachelor Degree (Research) 176
SEM VIII (6.0)	Major-XVI (4) Major-XVII (4) Major-XVIII (2)	Major E-IV (4)	--	--	--	--	RP-II (8)	22	
Credits	20	8	4	--	--	--	12	44	
Total Credits	88	28	10	12	16	22	176		

NEP-2020 (2.0): Credit Framework for UG (B. Sc.) Programme under Faculty of Science and Technology

SEM (Level)	COURSES			OE	VSC/SEC	AEC/VEC/IKS	OJT/FP/CEP /CC/RP	Total Credits	Degree/Cum. Cr. MEME
	Course-1	Course-2	Course-3						
SEMI (4.5)	DSC-I(2) DSC-II (2) DSC P-I(2)	DSC-I(2) DSC-II (2) DSC P-I(2)	DSC-I(2) DSC-II (2) DSC P-I(2)	OE-1(2) (T/P)		IKS-I(2)		22	१२ UG Certificate 44
SEMII (4.5)	DSC-III(2) DSC-IV (2) DSC P-II(2)	DSC-III(2) DSC-IV (2) DSC P-II(2)	DSC-III(2) DSC-IV (2) DSC P-II(2)	OE-2(2) (T/P)		VEC-I(2) (D E C)		22	
Credits	8(T)+4(P)=12	8(T)+4(P)=12	8(T)+4(P)=12	2+2=4 (T/P)	--	2+2=4	--	44	Exit Option:4 credits NSQF/Internship/Skill courses
	MAJO R		MINOR						
SEMIII (5.0)	Major V(2) Major VI (2) Major P III (2)	--	Minor V(2) Minor VI (2) Minor P III(2)	OE-3(2) (T/P)	VSC I (2) (P) (Major specific) SEC I(2) (T/P)	AEC I(2) (English)	CC-I (2)	22	UG Diploma 88
SEMIV (5.0)	Major VII(2) Major VIII (2) Major P IV (2)	--	Minor VII(2) Minor VIII (2) Minor P IV (2)	OE-4(2) (T/P)	SEC-II(2) (T/P)	AEC-II(2) (English) VEC-II(2) (Env.)	CEP-I(2)	22	
Credits	8(T)+4(P)=12		8(T)+4(P)=12	2+2=4(T/P)	4(T/P)+2(P)=6	2+4=6	2+2=4	44	Exit Option:4 credits NSQF/Internship/Skill courses
SEMV (5.5)	Major IX(2) Major X (2) Major P V (4)	Major I (ELEC)(2) Major P-I(ELEC) (2)	-	OE-5(2) (T/P)	VSC II (2) (Major specific)(P)	AEC III(2) (English)	OJT (04)	22	UG Degree 132
SEMVI (5.5)	Major XI(2) Major XII (2) Major P VI (4)	Major II (ELEC) (2) Major P-II(ELEC) (2)	-		VSC III (2) (Major specific)(P) SEC III(2) (T/P)	AEC IV(2)(English) IKS2 (Major Specific)(2)	FP-(02)	22	
Credits	8(T)+8(P)=16	4(T)+4(P)=8	-	2(T/P)	2(T/P)+4(P)=6	4+2=6	4+2=6	44	

Total Credits	40+20=60		24	10	12	16	10	132	Exit Option
SEMVII (6.0)	Major -XIII(4) Major -XIV(4) Major(P)VII(4) Major (P)VIII(2)	MAJOR III (4) (ELEC)	RM-I(4)	-	-	-		22	UG Honours Degree 176
SEMVIII (6.0)	Major -XV(4) Major -XVI(4) Major (P)-IX(4) Major (P). X(2)	MAJOR IV (4) (ELEC)	-	-	-	-	OJT(04)	22	
Credits	16(T)+12(P)=28	8(T)	4	-	-	-	04	44	
									Exit Option
Total Credits	68+28 =96		28	10	12	16	14	176	
SEMVII (6.0)	Major -XIII (4) Major -XIV (4) Major(P).-VII (2)	MAJOR (4) (ELEC)	RM-I (4)	-		-	RP-4	22	UG Honours with Research Degree 176
SEMVIII (6.0)	Major -XV (4) Major -XVI (4) Major (P)VIII (2)	MAJOR (4) (ELEC)		-		-	RP-8	22	
Credits	16(T)+4(P)=20	8(T)	4	-	-	-	12	44	
Total Credits	60+28=88		28	10	12	16	22	176	

Note: (Common for B.A., B.Com. and B.Sc.)

- University may decide to offer maximum of three subjects (Courses) in the first year. The student may select one subject out of combination of three subjects (Courses), (which a student has chosen in the first year) as a MAJOR subject (Course) and one subject (Course) as MINOR Subject in the second year. Thereby it is inferred that the remaining third subject (Course) shall stand discontinued.
- **DSC:** Discipline Specific Course
- **MAJOR:** Mandatory /Elective
- **MINOR:** Course may be from different disciplines of same faculty of DSC Major
- **OE** (Open Elective): Elective courses/Open Electives to be chosen compulsorily from faculty other than that of the Major.
- **VSC/ SEC:** Vocational Skill Courses (MAJOR related)/ Skill Enhancement Courses
- **AEC/ VEC / IKS:** Ability Enhancement Courses (English, Modern Indian Language)/Value Education Courses (Sem. II - Democracy, Elections & Indian Constitution (DEC), Sem. IV – Environmental Studies (EVS)/ Indian Knowledge System (Generic & Specific))
- **OJT/FP/RP/CEP/CC:** On-Job Training (Internship/Apprenticeship) / Field Project (Major related)/ Research Projects (Major related) Community Engagement (Major related)/ Co-Curricular courses(CC) such as Health & Wellness, Yoga Education, Sport, and Fitness, Cultural activities, NSS/NCC and Fine /applied/visual/performing Arts / Vivek Vahini etc.

६.० अभ्यासक्रम व विषय

६.१ कला शाखा

६.१.१ बी.ए. भाग १

शिवाजी विद्यापीठाने शैक्षणिक वर्ष २०२२-२०२३ पासून बी. ए. भाग १ या वर्गासाठी National Education Policy (NEP) लागू केला आहे. त्यानुसार खालील गटातून विषयाची निवड करावी.

List of Programmes of Courses offered for Part I

Course	B.A. Part I	B.Com. I
	The students may select any three Courses from the following. However, one Language Course is a must.	Students may select any three Courses from the following :
C1	Marathi	Accountancy
C2	Hindi	Business Studies
C3	English	Business Economics
	History	Business Administration
	Political Science	Business Management
	Economics	Banking
	Geography	Co-operation and Rural Development
		Business Statistics
		Cost Accounting
The Following are Compulsory Courses		
C4	OE	OE
C5	SEC	SEC
C6	AEC	AEC
C7	IKS	IKS
C8	VEC	VEC
Compulsory Activity	CC & CEP	CC & CEP

*** OE / SEC / AEC / IKS / VEC / CC / CEP, etc. : As per Credit Framework for UG Programmes of Shivaji University, Kolhapur**

List of Programmes of Courses offered for Part II and III

B.A. Part II (Course Subject)	**B.A. Part III** (Course Subject)
English Compulsory Environmental Studies Below is the list of Courses offered for Part II. However, students may select any 2 Courses from the Courses offered for B.A. Part I.	English Compulsory Below is the list of courses offered for part III. However, Students may select any I Course from the Courses offered for B.A. Part II
Marathi	Marathi
Hindi	English
English	History
History	Economics
Political Science	
Economics	
Geography	
Students may select any one Course from the following :	
Public Administration	
Social Reforms in India	
B. Com II **Course (Subject)**	**B. Com III** **Course (Subject)**
Corporate Accounting	Modern Management Practices
Fundamentals of Enterpreneurship	Business Regulatory Framework
Money and Financial System	Co-operative Development
Economics	Business Environment
Business Communication	Advanced Accountancy - I/III
Business Statistics	Advanced Accountancy - II/IV
Environmental Studies(Compulsory)	

Non-Credit Courses for B. A., B.Com as per Shivaji University NEP 1.0 Structure.

THE NUMBER OF SEATS APPROVED IN RESPECT OF EACH PROGRAMME :

Class	Granted		Non Granted		Total Strength
	Division	Strength	Division	Strength	
B. A. I	1	120	-	-	120
B. A. II	1	120	-	-	120
B. A. III	1	120	-	-	120
B. Com I	1	120	-	-	120
B.Com II	1	120	-	-	120
B. Com III	1	120	-	-	120
M. A. I	-	-	-	50	50
M. A. II	-	-	-	50	50
Total					**820**

M.A. Part - I - Semester I & II

Semester I - EC - 1 - Micro Economic Analysis.
EC - 2 - Monetary Economics
EO - 2 - Agricultural Economics.
EO - 4 - Principles and Practice of Co-operation.

Semester II- EC - 3 - Public Economics.
EC - 4 - Ecological and Resource Economics.
EO - 11 - Agricultural Development in India.
EO - 15 - Financial Market and Institutions.

M.A. Part - II - Semester III & IV

Semester III- EC - 5 - Statistics in Economic Analysis
EC - 6 - Macro Economic Analysis
EO - 22 - Indian Public Finance
EO-23 - Economics of Transport and Communication

Semester-IV- EC - 7 - International Economics
EC - 8 - Economics of Growth & Development
EO - 32 - Co - Operative Thoughts & Admistratio EO - 36 - Advance Banking

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

RULES FOR ADMISSIONS

PREAMBLE

a) In accordance with the provisions of the Maharashtra Public Universities Act 2016 the following rules shall be called the Admission Rules to be applicable to the non-professional under-graduate and post graduate courses in the affiliated colleges, recognized institutes, University departments, and autonomous colleges and Institutions.

b) The admission rules for professional courses shall be as prescribed by the State Government from time to time.

These rules shall come into force from the Academic Year 2019-20

UNDER GRADUATE COURSES:

A.R.1 Admission to non-professional under graduate courses shall be strictly based on:

a) Eligibility criteria as prescribed by the University from time to time.
b) Reservation rules as prescribed by the State Government from time to time and adopted by the University.
c) Merit, as measured by the marks scored in the qualifying previous examination.
d) The courses where entrance tests are prescribed the admission shall be based on merit in the said entrance tests subject to (a) and (b) above.

A.R.2 In case of admissions to under-graduate courses where the affiliated colleges, recognized institutes, autonomous colleges and institutions have an attached Junior college the total intake capacity at the first point of the admission to the Senior college shall be divided as 80 per cent for the attached Junior college and 20 per cent for other Junior colleges.

However, in both the cases, the basic rules of merit, reservation and eligibility shall apply. If 20 per cent quota remains unutilized, students from the attached Junior college shall be admitted from the waiting list.

The merit of the students from other Junior colleges shall not be less than the merit of the last student admitted from the attached Junior college.

In case, 80 per cent quota for the attached Junior college remains unutilized, the College shall have the right to admit students from other Junior colleges subject to the general rules given above.

A.R.3 In view of the problem of drop out, the additional 10 per cent of the sanctioned intake capacity may be admitted in the affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions subject to the general rules of the admission given above.

A.R.4 In case of admission to the second and third year of the integrated degree course, preference shall be given to the students of the same affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions

A.R.5 Every affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions shall constitute for proper monitoring of admissions an Admission Committee consisting of the following members:

1) Principal (Chairman)
2) One teacher from each faculty
3) Registrar/Superintendent (Secretary)

As soon as the procedure of preparing the merit list is completed, the merit list along with the waiting list shall be displayed on the college notice board for the information of students.

A.R.6 Husband/wife/son/daughter and brother/sister of both the teaching and non-teaching employees (on probation or confirmed) be given admissions to the courses within a limit of 3 per cent of the total intake capacity subject to intra-group merit considerations. This rule shall be applicable to admission to courses/classes being conducted by the concerned institute, where the teaching/non-teaching employee is working.

A.R.7 In case of physically challenged students seeking admission to the first year of the integrated degree course the Admission Committee may use its discretion subject to the fulfillment of other conditions of admission.

A.R.8 The foreign students shall be admitted to any course in any affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions on production of provisional eligibility certificate from the University.

For obtaining provisional eligibility certificate, the foreign student shall apply along with necessary certificates to the University in the form prescribed by the University and pay fees prescribed by the University from time to time.

Every foreign student (except those students nominated by the central government for medical courses) shall have to appear for and pass the entrance examination to be conducted by the University and any other test (including medical test) as prescribed by the Government. The fees for this examination as well as for re-examination will be as prescribed by the University from time to time.

A.R.9 CANCELLATION OF ADMISSION AND REFUND OF FEES AND NON-RETENTION OF ORIGINAL CERTIFICATES:

(As per UGC Notification October 2018)

Cancellation of admission and refund of money shall be as under:

1) All deposits such as Caution Money, Library Deposit, Laboratory Deposit etc. shall be refundable subject to such deductions as may be necessary on account of any damage to the property of the institution concerned such as breakages to laboratory equipments loss of library books etc. for which a student may be responsible.
2) If a student choose to withdraw his/her admission in which he/she is enrolled the institution concerned shall follow the following five tier system for refund of fees remitted by the student.

Sr. No	Percentage of refund of fees	Point of time when notice of withdrawal of admission is received
1.	100%	15 days or more before the formally-notified last date of admission
2.	90%	Less than 15 days before the formally-notified last date of admission
3.	80%	15 days or before the formally-notified last date of admission
4.	50%	30 days or less, but more than 15 days, after formally-notified last date of admission
5.	00%	More than 30 days after formally-notified last date of admission

- Note:
  - In case of (1) in the table above, the college/Institute concerned shall deduct an amount not more than 5% of the fees paid by the student, subject to a maximum of Rs.5000/- as processing charges from the refundable amount.
  - Fees shall be refunded by all colleges/institutions to eligible students within fifteen days from the date of receiving a written application from him/her in this regard.

3) These rules shall not be applicable to colleges/institutions run by the State Government.
4) In the case of students getting admission to professional courses colleges, the claim for refund of tuition fees etc. shall be made by concerned students within one week of admission to the professional courses and, in such cases the colleges shall deduct an amount of 5 per cent of the fees paid as administrative charges. The seats falling vacant may be filled in by the college/recognized institution, from the waiting list.

5) Verification and Non-retention of Student's Academic and Personal certificates

- No affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions shall insist upon a student to submit the original academic and personal certificates, like mark-sheets, leaving certificates and other such documents, at the time of submitting admission form, but the submission of self-attested copies thereof shall be mandatory.
- Affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions shall physically verify the originals at the time of admission of the student in his/her presence and return them immediately after satisfying themselves about their authenticity, keeping the attested copies for their record.
- The self attested certificates of the students shall be held valid and authentic by institution concerned for all purpose and administrative requirements and should there be a need for physical verification at any time during the course of the programme of study, such verification shall be undertaken and the original certificates thus used for verification shall be returned immediately to the student concerned.
- Taking the certificates into institutional custody under any circumstance or pretext is strictly prohibited.
- In case of any suspicion over the authenticity or genuineness of a certificate, reference may be made to University or the Board which issues the certificate to the student and the admission be subjected to the authentication, but original certificate shall not be retained by affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions under any circumstance.

A.R.10 At Part-1, 2 and 3 level, efforts should be made by the college to ensure a fair distribution of admissions to different special subjects.

A.R.11 PROSPECTUS:

The affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions shall make available a prospectus of various courses being with necessary relevant information mainly with reference to the fees and course structure, intake capacity etc. The prospectus should be reasonably priced and it should be made available at least 21 days before the commencement of the academic year.

Every prospectus shall make it clear in the beginning that the admissions are completely governed by rules and regulations made by the University from time to time. A copy of such rules and regulations should be displayed on the notice board of the college during the period of admission.

It shall be mandatory on the part of the affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions to effectively advertise the schedule of admissions for the benefit of all students.

A.R.12 Rules and regulations regarding admission fees, tuition fees, and various other fees to be charged by the affiliated colleges, recognized institutes, University departments, autonomous colleges and institutions at under-graduate level shall be governed by the provisions of ordinance as prescribed by the University from time to time.

It shall be the responsibility of the Principal to ensure that admissions are as per rules, regulations and ordinance as prescribed by the university, from time to time.

Fee Structure for B.A., B.Com and M.A. I/ M. A. II

Sr. No.	Particulars	B.A./ B.Com I	B.A./ B.Com II	B.A./ B.Com III	M.A. I	M.A. II
1.	Admission Fee	10/-	10/-	10/-	10/-	10/-
2.	Library Fee	100/-	100/-	100/-	100/-	100/-
3.	Gymkhana Fee	150/-	150/-	150/-	150/-	150/-
4.	Development Fund	150/-	150/-	150/-	150/-	150/-
5.	Youth Festival	80/-	80/-	80/-	80/-	80/-
6.	Cultural Fee	100/-	100/-	100/-	100/-	100/-
7.	Ashwameth Fee	36/-	36/-	36/-	36/-	36/-
8.	Apatkalin Fee	10/-	10/-	10/-	10/-	10/-
9.	NSS Fee	10/-	10/-	10/-	10/-	10/-
10.	Welfare Fee (Insurance)	100/-	100/-	100/-	100/-	100/-
11.	Lead College	25/-	25/-	25/-	25/-	25/-
12.	E-Service	50/-	50/-	50/-	50/-	50/-
13.	Avishkar Fee	10/-	10/-	10/-	10/-	10/-
14.	College Magazine	150/-	150/-	150/-	150/-	150/-
15.	I Card	60/-	-	-	60/-	-
16.	Eligibility Fee	150/-	-	-	150/-	-
17.	Other Fee	25/-	25/-	25/-	25/-	25/-
18.	Student Aid Fund	25/-	25/-	25/-	25/-	25/-
19.	Caution Money	15/-	10/-	10/-	15/-	10/-
20.	Youth Hostel Nidhi	50/-	50/-	50/-	50/-	50/-
21.	Student Casually Medical Aid Fund	20/-	20/-	20/-	20/-	20/-
22.	Jubllee Fund	25/-	25/-	25/-	25/-	25/-
23.	College Hostel Nidhi	50/-	50/-	50/-	50/-	50/-
24.	Pro Reta	55/-	55/-	55/-	55/-	55/-
25.	Internal Exam Fee	150/-	150/-	150/-	150/-	150/-
26.	Environmental Studies	-	275/-	-	-	-
27.	Periodicals	100/-	100/-	100/-	100/-	100/-
28.	Internet Fee	25/-	25/-	25/-	25/-	25/-
29.	College E-Service	40/-	40/-	40/-	40/-	40/-
30.	Library Deposit	50/-	50/-	50/-	50/-	50/-
31.	Library Card	20/-	20/-	20/-	20/-	20/-
32.	P. G. Registration	-	-	-	60/-	-
	Total	**1841/-**	**1901/-**	**1626/-**	**1901/-**	**1616/-**
33.	Tuition Fee	800/-	800/-	800/-	7700/-	7700/-

In case, university and Govt. increase the fee, students have to pay the revised fees.
In case, scholarship, freeship gets disallowed, student pay the tution fees.

टीप : बी.ए. / बी. कॉम. भाग १,२ व ३ या वर्गामध्ये प्रवेश घेणाऱ्या विद्यार्थीनींना रूपये १००/– सचेतना मंडळची फी वेगळी भरावी लागेल.

अ. क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव	शैक्षणिक पात्रता	मान्यता प्रकार	नेमणूक / हजर दिनांक	कायम केल्याचा दिनांक	अनुभव	सेवानिवृत्ती दिनांक
१	२	३	४	५	६	७	८
१	प्रा.(डॉ.) प्रशांतकुमार भूपाल कांबळे	एम.ए., एम. फील., पीएच.डी	कायम	२५/७/१९९४	३/१/२००१	२९	३१/३/२०३१
२	प्रा. (डॉ.) लता पांडुरंग मोरे	एम. ए., बी. एड., पीएच. डी.	कायम	१३/७/१९९२	२१/१२/२००२	३१	३१/०३/२०२६
३	प्रा. (डॉ.)शंकर रानबा दळवी	एम.ए., एम. फील.,पीएच.डी	कायम	२१/६/१९९३	२१/६/११९५	३०	३१/६/२०२६
४	श्री. भाऊसाहेब वडार	बी.ए., एम. पी. एड.	कायम	२१/६/१९९३	२१/६/१९९५	३०	३०/६/२०२५
५	डॉ. माधवी शशिकांत सोळांकूरकर	एम.ए., बी.एड., सेट पीएच.डी.	कायम	१५/७/१९९४	०३/५/२००६	२९	३१/५/२०२७
६	प्रा.(डॉ.) गिरीश शामराव मोरे	एम.ए., एम. फिल., पीएच. डी., नेट	कायम	७/१०/१९९९	७/१०/२००१	२४	३०/०४/२०३१
७	प्रा. (डॉ.) उत्तम रामचंद्र पाटील	एम.ए., सेट पीएच.डी	कायम	१५/७/१९९४	२३/९/१९९९	२९	३०/०४/२०२९
८	डॉ. खंडेराव अर्जुन शिंदे	एम.ए., एम. फिल., पीएच. डी.	कायम	२१/६/१९९३	२१/७/१९९५	३०	३१/५/२०२७
९	डॉ. विजय भिमाप्पा देसाई	एम.ए., एम. फिल.	कायम	३१/६/१९९३	२६/२/१९९६	३०	३१/५/२०२५
१०	डॉ. अशोक शामराव पाटील	एम.ए., पीएच. डी.	कायम	२१/६/१९९३	२१/६/१९९५	३०	३१/५/२०२७
११	श्री. अमर आण्णा बुल्ले	एम.ए.	कायम	२१/६/१९९३	२१/६/१९९५	३०	३१/३/२०२८
१२	डॉ. हिंदुराव वसंत संकपाळ	एम.ए., एम.फिल., पीएच.डी.	कायम	१५/७/१९९४	२९/१२/२००७	२९	३१/७/२०२८
१३	डॉ. मुकुंद नामदेव हळदकर	एम.कॉम., एम. फिल., पीएच.डी	कायम	५/७/१९९५	३/७/२००९	२८	२८/२/२०२७
१४	प्रा. डॉ. शर्मिलाएम. अशोक साबळे	ए., एम. फिल.,पीएच.डी.	कायम	७/८/१९९५	७/८/१९९७	२८	३१/५/२०२६
१५	श्री. अजितकुमार कालिदास कांबळे	एम.कॉम, एम.लिब. ॲन्ड आय. एस्सी	कायम	२८/६/१९९३	२८/६/१९९५	३०	३१/५/२०२६

अ. क्र.	कक्षाचे नाव	नग	क्षेत्र प्रति नग	एकूण क्षेत्र
१.	प्राचार्य कक्ष	१	३८ X २०	७६०.००
२.	कार्यालय	१	२१.६ X २०	४३२.००
३.	इलेक्टॉनिक्स/ संगणक प्रयोगशाळा	१	२८ X १०.६	२९६.८
४	रसायनशास्त्र / संगणक प्रयोगशाळा	१	३१ X २०.६	६५५.८
५	पदार्थ विज्ञान प्रयोगशाळा	१	३१.८ X १५.८	५०२.४४
६	जीवशास्त्र प्रयोगशाळा	१	२० X २१	४२०.००
७	ग्रंथालय	१	४६ X २४	११०४.००
८	एन. सी. सी. रुम	१	२२ X १५	३३०.००
९	एन.एस.एस. रुम	१	१० X १०	१००.००
१०	लेडीज रूम	१	२२ X १५	३३०.००
११	रेकॉर्ड रूम	१	२२ X २०	४४०.००
१२	नॅक रूम	१	२२ X १०.५	२३१.००
१३	स्टाफ रूम	१	२४ X २२	५२८.००
१४	सभागृह	१	६७.६ X २४.६	१६६२.९६
१५	व्याख्यान कक्ष (मोठे)	१	३७.६ X २०	७५२.००
१६	टॉयलेट ब्लॉक	२	२१ X १२ २२ X १२	२५२.०० २६४.००
१७	व्हरांडा	१	५ फूट	१३००.००
१८	वर्ग खोल्या	१६	३७.६ X २०	१२०३२.००
	एकूण			२२३९३.००

※ ग्रंथालय व अभ्यासिका

※ पुस्तक देवघेवी विषयी सूचना

अ) विद्यार्थ्यांनी पुस्तकांच्या वर्गीकृत तालिकेचा वापर अत्यंत काळजीपूर्वक करावा.

ब) ग्रंथालयात येणाऱ्या प्रत्येक विद्यार्थ्यांकडे महाविद्यालयाचे वैध ओळखपत्र असलेच पाहिजे. ग्रंथालय कर्मचाऱ्यांनी मागणी केल्यास ते त्यांनी दाखविले पाहिजे.

क) ओळखपत्र व ग्रंथालय कार्ड अहस्तांतरणीय आहेत.

ड) विद्यार्थ्यांनी पुस्तके, नियतकालिके इ. अत्यंत काळजीपूर्वक वापरावीत. पुस्तके वा नियतकालिके यांचा हलगर्जीपणे वापर करणारे विद्यार्थी कठोर कारवाईस पात्र राहतील.

इ) मूळ ओळखपत्र किंवा ग्रंथालय कार्डासाठी वेगळा आकार पडेल.

फ) ग्रंथालय कार्डामागे लिहिलेल्या सर्व सूचना काळजीपूर्वक वाचाव्यात व त्यांचे काटेकोरपणे पालन करावे.

ग) पुस्तक परत करण्याची कालमर्यादा उलटून गेल्यानंतर प्रत्येक वाढीव दिवसासाठी एक रूपया इतका दंड आकारला जाईल.

ह) दंडाची रक्कम मोजताना सुटीचे दिवस मोजले जातील.

ज) पुस्तक गहाळ झाल्यास त्याच पुस्तकाची नवीन प्रत किंवा पुस्तकाच्या रकमेच्या दीडपट रक्कम भरावी लागेल.

ल) पुस्तकाच्या मागणीवर पुस्तक (Re-issue) होणे अवलंबून राहील.

※ अभ्यासिका वापराविषयी सूचना

अ) ग्रंथालय व अभ्यासिकेमध्ये पूर्ण शांतता व शिस्त पाळावी.

ब) प्रश्नपत्रिकासंच, नियतकालिके, क्रमिक पुस्तके ही अभ्यासिकेबाहेर नेता येणार नाहीत.

क) कोणताही संदर्भग्रंथ हवा असल्यास ग्रंथपालांशी संपर्क साधावा.

※ विविध विभाग :

विद्यार्थ्यांच्या संपूर्ण व्यक्तिमत्त्वाचा विकास हे महाविद्यालयाचे ध्येय आहे. हा विकास अभ्यासाबरोबरच अभ्यासेत्तर व अभ्यासपूरक उपक्रमामधून होत असतो, यासाठी खालील उपक्रम महाविद्यालयामध्ये चालविले जातात.

अ) शैक्षणिक समित्या	**ब) अध्यापन व अध्यापनेत्तर समित्या**	**क) प्रशासकीय समित्या**
१) आय. क्यू. ए. सी. २) मूल्यांकन समिती ३) शाखा विकास समिती ४) व्यवसाय मार्गदर्शन व योजन समिती आणि इक्वल अपॉर्च्युनिटी सेंटर ५) सावित्रीबाई फुले वाङ्मय मंडळ ६) सामाजिकशास्त्रे मंडळ ७) वाणिज्य मंडळ ८) संशोधन समिती ९) आंतरवासिता कक्ष	१) प्रसिध्दि समिती २) सचेतना मंडळ ३) सहल समिती ४) निसर्ग मंडळ ५) विवेक वाहिनी ६) विद्यार्थी समुपदेशन ७) शिक्षक-पालक संघ ८) माजी विद्यार्थी समन्वय समिती ९) अग्रणी महाविद्यालय समन्वय समिती	१) अंतर्गत तक्रारी समिती २) स्वयंनिर्भर अभ्यासक्रम समन्वय समिती ३) विशेष कक्ष स्थायी समिती ४) प्लॅनिंग बोर्ड फॉर शिवाजी विद्यापीठ, यु.जी.सी. व रूसा प्रपोजल समिती ५) खरेदी समिती ६) निवडणूक साक्षरता क्लब ७) महाविद्यालय तक्रार निवारण कक्ष ८) अपंग सबलीकरण समिती

अ) शैक्षणिक समित्या	ब) अध्यापन व अध्यापनेत्तर समित्या	क) प्रशासकीय समित्या
१०) दूरशिक्षण केंद्र ११) य.च.म.मु.वि. नाशिक चे अभ्यासकेंद्र, समन्वय समिती	१०) जेंडर चॅम्पियन क्लब ११) वेल्फेअर समिती १२) राष्ट्रीय सेवा योजना १३) जिमखाना समिती १४) मानस व उत्कर्ष समिती १५) वक्तृत्व व वादविवाद समिती १६) सांस्कृतिक समिती १७) महाविद्यालयीन कार्यक्रम समिती १८) शांतता व शिस्त समिती १९) रॅगिंग प्रतिबंधक दक्षता समिती २०) रोटरॅक्ट क्लब	९) महाविद्यालय विकास समिती १०) प्रवेश समिती ११) वेळापत्रक समिती १२) हजेरी समिती १३) ग्रंथालय समिती १४) पी.एम.उषा समिती १५) एन.ई.पी. समिती १६) बी.सी. सेल

सूचना : वरील अ.क्र. १३ ते ३० मधील समित्यापैकी किमान तीन समित्यांचे सदस्यत्व स्वीकारणे आहे. आपल्याला आवड असणाऱ्या कोणत्याही किमान तीन किंवा त्यापेक्षा जास्त समित्यांची नावे विद्यार्थ्यांनी प्रवेश अर्जासोबत दिलेल्या अर्जावर लिहावीत.

※ राष्ट्रीय सेवा योजना :

महाविद्यालयामध्ये राष्ट्रीय सेवा योजनेची सोय असून या योजनेमध्ये १५० विद्यार्थ्यांना प्रवेश दिला जातो. या योजनेत सहभागी होऊ इच्छिणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी स्वतंत्र नमुन्यात अर्ज भरून द्यावा. या योजनेमार्फत विविध सामाजिक उपक्रम चालविले जातात. या योजनेमध्ये एक खेडे दत्तक घेतले जाते. या खेड्यात हिवाळ्यामध्ये ०७ दिवसांच्या शिबीरांचे आयोजन केले जाते. या सात दिवसात श्रमदान, ग्रामसफाई, गटार खुदाई व सफाई, शेतकऱ्यांना मार्गदर्शन, अंधश्रध्दा निर्मूलन, प्रबोधनपर व्याख्याने, चर्चासत्रे, करमणूक असे विविध प्रकारचे उपक्रम राबविले जातात. याखेरीज वर्षभर या विभागाचे श्रमदान व प्रबोधनपर कार्यक्रम घेतले जातात. या कार्यक्रमामधून विकासास मोठी संधी मिळते.

※ वरील सर्व समित्यांपैकी काही समित्यांची माहिती पुढीलप्रमाणे :

१) वक्तृत्व व वादविवाद समिती ;

महाविद्यालय सुरूवातीपासून कै. संभाजीराव माने स्मृती राज्यस्तरीय महाविद्यालयीन वक्तृत्व स्पर्धेचे आयोजन करते. स्पर्धेमधील प्रथम क्रमांकाच्या विजेत्यास कै. संभाजीराव माने चषक व रोख बक्षिस देऊन सन्मानित केले जाते. त्याचबरोबर द्वितीय, तृतीय व उत्तेजनार्थ विजेत्यांना रोख बक्षिसे व प्रशस्तिपत्रके देऊन गौरव केला जातो. या स्पर्धेसाठी महाराष्ट्र व कर्नाटक राज्यातील विविध महाविद्यालयातील विद्यार्थी सहभागी होतात.

२) उत्कर्ष वार्षिकांक व मानस भित्तीपत्रक :

विद्यार्थ्यांच्या सुप्त लेखनगुणांना व कलागुणांना वाव देण्यासाठी महाविद्यालय दरवर्षी उत्कर्ष वार्षिकांक प्रकाशित करते. या वार्षिकांकातील लेखनाला यापूर्वी शिवाजी विद्यापीठाची पारितोषिके मिळाली आहेत. याच सोबत प्रत्येक महिन्यात विद्यार्थ्यांकडून विविध प्रकारचे लेखन, चित्रकृती, छायाचित्रे इ. घेऊन ते मानस या हस्तलिखित भितीपत्रकात प्रकाशित केले जाते.

३) व्यवसाय मार्गदर्शन व सेवा योजन विभाग :

या विभागतर्फे विद्यार्थ्यांना व्यवसाय मार्गदर्शन, स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शन, नोकरी संदर्भात मार्गदर्शन केले जाते. यासाठी तज्ज्ञांची व्याख्याने, व्यवसाय व नोकरी अंतर्गत प्रशिक्षण, महाविद्यालय उद्योग कंपन्या संपर्कजाळे इ. गोष्टी घेतल्या जातात.

४) अंतर्गत तक्रारी समिती :

सर्वोच्च न्यायालयाच्या आदेशानुसार स्त्रियांच्या घराबाहेर होणाऱ्या लैंगिक छळाला प्रतिबंध व्हावा यासाठी ही समिती महाविद्यालयात स्थापन करण्यात आली आहे. या समितीतर्फे प्रबोधनपर व्याख्याने, स्पर्धा, स्लाईड शो, इ. चे आयोजन केले जाते. त्याच बरोबर महाविद्यालयाशी संबंधीत असणाऱ्या कोणीही स्त्री व विद्यार्थीनींचा लैंगिक छळ होत असल्याची तक्रार आल्यास त्या घटनेची शहानिशा करून तक्रार सिध्द झाल्यास दंड घेण्याचा अधिकार या समितीला आहे. महाविद्यालयाचे कामकाज, अध्यापन व शिक्षक, ग्रंथालय, इतर विद्यार्थी, सोयी-सुविधा या संबंधी विद्यार्थ्यांची किंवा त्यांच्या पालकांची काही तक्रार असेल तर त्याचे निवारण करण्यासाठी ही समिती काम करते.

*** महाविद्यालयाचा तसेच विद्यार्थ्यांचा विकास साधण्यासाठी इतरही काही समित्या महाविद्यालयात स्थापन करण्यात येतात. या सर्व समित्यांचा लाभ विद्यार्थ्यांना होतो.**

१ विद्यार्थी कल्याण योजना :

विद्यार्थ्यांची प्रगती व्हावी यासाठी प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षरितीने प्रोत्साहन देण्याच्या उद्देशाने ही योजना महाविद्यालय चालविते. या योजनेतून खालील पारितोषिके/शिष्यवृत्त्या देण्यात येतात.

अ) शिष्यवृत्त्या / आर्थिक मदत :

१) गरीब विद्यार्थी निधीतून गरजू विद्यार्थ्यांना आर्थिक मदत

२) मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांसाठी शासकीय शिष्यवृत्ती योजना

३) केंद्र शासन, राज्य शासन, विद्यापीठ, खाजगी संस्था इ. कडून देण्यात येणाऱ्या विविध शिष्यवृत्ती योजना

ब) विद्यार्थी दत्तक योजना :

काही गरजू, होतकरू, गुणी विद्यार्थ्यांना बिकट आर्थिक परिस्थितीमुळे शिक्षण घेता येत नाही. वेळेत प्रवेश घेतलल्या महाविद्यालयातील प्रत्येक वर्गातील विद्यार्थी-विद्यार्थीनींना निवडून त्यांना महाविद्यालय दत्तक घेईल, अशा विद्यार्थ्यांचा वर्षभराचा संपूर्ण शैक्षणिक खर्च महाविद्यालय करेल.

क) विषयासाठी पारितोषिके :

महाविद्यालयात शिकवल्या जाणाऱ्या प्रत्येक विषयात प्रत्येक वर्गात प्रथम येणाऱ्या विद्यार्थ्यांना विषयासाठी पारितोषिके दिली जातील.

ड) विद्यार्थी व पालक विमा योजना :

महाविद्यालयात विद्यार्थी विमा योजना सुरू आहे. शिवाजी विद्यापीठाच्या माध्यमातून अगदी अल्प प्रिमियममध्ये विद्यार्थ्यांचा वर्षासाठी विमा उतरवून संबंधित विमा कंपनीकडून विद्यार्थ्यांना व त्यांच्या पालकांना विमा संरक्षण उपलब्ध करून दिले जाते.

२ रॅगिंग प्रतिबंधक दक्षता समिती :

सर्वोच्च न्यायालयाच्या आदेशानुसार यु.जी.सी. आणि महाराष्ट्र शासन यांनी रॅगिंग हा दखलपात्र गुन्हा ठरविला आहे. महाविद्यालयात प्रवेशासाठी येणारा विद्यार्थी यापूर्वी रॅगिंगमध्ये गुंतलेला असेल तर त्याला प्रवेश नाकारण्यात येईल. किंवा प्रवेश दिल्यानंतरही असे निदर्शनास आले की, सदर विद्यार्थी रॅगिंग करण्यामध्ये गुंतलेला होता तर त्याला निष्काशित करण्यात येईल.

३ प्रसिध्दी विभाग :

महाविद्यालयात राबविल्या जाणाऱ्या विविध उपक्रमांची माहिती समाजातील सर्व घटकांना व्हावी यासाठी ''प्रसिध्दी विभाग'' कार्यरत आहे. महाविद्यालयातील विद्यार्थी व शिक्षक विविध विषय व उपक्रमामध्ये प्राविण्य मिळवितात व कार्य करतात. त्याला प्रसिध्दी मिळाल्यामुळे काम करण्याची तसेच यश संपादन करण्याची प्रेरणा या दोन्ही घटकांना मिळते.

४ शिक्षक पालक संघ :

विद्यार्थ्यांचे अध्ययन, महाविद्यालयातील अध्यापन, अध्यापनेतर उपक्रम, महाविद्यालयाची त्या मागील

भूमिका, विद्यार्थ्यांचा त्यातील सहभाग, त्यांची महाविद्यालयातील उपस्थिती, त्यांचे परीक्षेतील यशापयश, यांची स्पष्ट कल्पना पालकांना असावी व त्यांचेही सहकार्य महाविद्यालयास मिळावे यासाठी शिक्षक पालक संघ कार्य करतो.

५ माजी विद्यार्थी संघ :

आजी विद्यार्थ्यांबरोबरच माजी विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयाच्या कार्यक्रमात सामील करून घेऊन त्यांना शैक्षणिक, व्यावसायिक मार्गदर्शन देण्याच्या त्यांच्या प्रगतीत आपला वाटा उचलण्याच्या उद्देशाने हा विभाग कार्यरत आहे.

❊ विस्तार कार्यक्रम :

रुकडी व रुकडी परिसरातील माजी विद्यार्थी तसेच इच्छुक व्यक्तींना महाविद्यालयात चालणाऱ्या काही उपक्रमांचा लाभ व्हावा या उद्देशाने काही उपक्रम सर्वांसाठी खुले ठेवण्यात आले आहेत.

१) व्यवसाय प्रशिक्षण शिबिर

२) संगणक प्रशिक्षण केंद्र

३) एन.एस.एस. मधील काही प्रबोधनपर कार्यक्रम

उदा. लोकसंख्या नियंत्रण, एडस् जनजागरण, साक्षरता अभियान, शेतीविषयक मार्गदर्शन इ.

❊ वार्षिक नियोजन तक्ता :

१) प्रत्यक्ष अध्यापनाचे दिवस :

- प्रथम सत्र : विद्यापीठ सूचनेनुसार
- द्वितीय सत्र : विद्यापीठ सूचनेनुसार

२) परीक्षा : प्रथम सत्रान्त : विद्यापीठ सूचनेनुसार

द्वितीय सत्रांत : विद्यापीठ सूचनेनुसार

३) राष्ट्रीय सेवा योजना

- विशेष श्रमसंस्कार शिबिर - विद्यापीठ सूचनेनुसार

४) सार्वजनिक सुट्ट्या

राज्य सरकार व विद्यापीठ सूचनेनुसार

५) अभ्यासपूरक / अभ्यासेत्तर उपक्रमासाठी

वार्षिक क्रीडा महोत्सव, राज्यस्तरीय आंतर महाविद्यालयीन वक्तृत्व स्पर्धा व पारितोषिक वितरण समारंभ - १ ते ८ जानेवारी, वार्षिक स्नेहसंमेलन (विविध गुणदर्शनाचा कार्यक्रम वगळून)

६) मोठ्या सुट्ट्या

- दिवाळीची सुट्टी : विद्यापीठाच्या सूचनेनुसार कळविणेत येईल.
- उन्हाळी सुट्टी : विद्यापीठाच्या सूचनेनुसार कळविणेत येईल.

या तारखात कदाचित बदल होऊ शकतील. विद्यार्थ्यांना हे बदल वेळोवेळी कळविले जातील.

❊ शिक्षकांचे विद्यार्थ्यांकडून मूल्यमापन

महाविद्यालय शिक्षकांचे विद्यार्थ्यांकडून मूल्यमापन करून घेते. त्यासाठी विद्यार्थ्यांना प्रश्नावली देण्यात येते. या प्रश्नावलीत अध्ययन - अध्यापनासंबंधी काही महत्त्वाच्या मुद्यावर प्रश्न असतील उदा. वर्गावर नियंत्रण, विषय ज्ञान, अध्यापन कौशल्य, विद्यार्थ्यांशी संवाद, अभ्यासपूरक व अभ्यासेत्तर उपक्रमात सहभाग इ. या प्रश्नावलींचा उपयोग शिक्षकांना स्वयंविश्लेषण व सुधारणा करण्यासाठी होईल.

❊ शिक्षकांचे शिक्षकांकडून मूल्यमापन

महाविद्यालय शिक्षकांचे शिक्षकांडून मूल्यमापन करून घेते. त्यासाठी प्रश्नावली देण्यात येते. या प्रश्नावलीत महाविद्यालयातील उपक्रमातील सहभाग, सहकारी वर्तन, व्यसन, नैतिकता इ. असे प्रश्न असतात.

विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयामार्फत दिल्या जाणाऱ्या विविध शिष्यवृत्ती

अ. क्र.	शिष्यवृत्ती देणाऱ्याचे नाव	शिष्यवृत्तीचे नाव	शिष्यवृत्ती	शिष्यवृत्ती धारकाचा वर्ग व विषय
१.	श्री. अमर आण्णा बुल्ले	कै. आण्णा आप्पा बुल्ले शिष्यवृत्ती श्रीमती सुजाता आण्णा बुल्ले शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए.१ राज्यशास्त्र विषयात प्रथम बी.ए. २ राज्यशास्त्र विषयात प्रथम
२.	डॉ. शर्मिला अशोक साबळे	कै. रघुनाथ लक्ष्मण खाडे शिष्यवृत्ती कै. दुर्गाबाई रघुनाथ खाडे शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए. २ इतिहास मुलांमध्ये प्रथम बी.ए. २ इतिहास मुलींमध्ये प्रथम
३.	सौ. शकुंतला खंडेराव शिंदे	कै. मारुती भाऊ निर्मळे शिष्यवृत्ती श्री. अर्जुन एकनाथ शिंदे शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए १ इतिहासमध्ये प्रथम बी.ए. १ इतिहासमध्ये द्वितीय
४.	श्री. मिलिंद दशरथ मधाळे	कै. दशरथ भब्बान्ना मधाळे शिष्यवृत्ती कै. दशरथ भब्बान्ना मधाळे शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए. १ मध्ये सर्व प्रथम बी.ए. २ मध्ये सर्व प्रथम
५.	श्री. अजितकुमार कालिदास कांबळे	कै. शांताबाई कालिदास कांबळे शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.कॉम. १ मध्ये सर्व प्रथम बी.कॉम. २ मध्ये सर्व प्रथम
६.	श्री. सुरेश गुंडाप्पा रोजे	श्री. गुंडाप्पा जिन्नाप्पा रोजे शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.कॉम.२ मध्ये इंग्रजी विषयात प्रथम बी.कॉम.२ मध्ये संख्याशास्त्र विषयात प्रथम
७.	डॉ. मुकुंद हळदकर	कै. नामदेव गणपतराव हळदकर शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.कॉम.१ विमाशास्त्र विषयात प्रथम बी.कॉम.२वित्त व वित्तीय रचनामध्ये प्रथम
८.	श्री. घनश्याम जेठानंद सावलानी	स्व. जेठानंद लधाराम सावलानी शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.कॉम.१ अकौंटन्सीमध्ये प्रथम बी.कॉम.२ अकौंटन्सीमध्ये प्रथम
९.	डॉ. अमर लक्ष्मण कांबळे	कु. प्रतिक अमर कांबळे दिव्यांग शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/- रु. १०००/-	महाविद्यालयातील दिव्यांग विद्यार्थी
१०.	स्मितांजली शिवाजीराव जगताप	शिव-शांती शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए. १ इंग्रजी विषयात प्रथम द्वितीय आलेल्या विद्यार्थीनीस

विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयामार्फत दिल्या जाणाऱ्या विविध शिष्यवृत्ती

अ. क्र.	शिष्यवृत्ती देणाऱ्याचे नाव	शिष्यवृत्तीचे नाव	शिष्यवृत्ती	शिष्यवृत्ती धारकाचा वर्ग व विषय
११.	डॉ. अशोक शामराव पाटील	कै. शामराव निवृत्ती पाटील शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए. १ भूगोल विषयात प्रथम बी.ए. २ भूगोल विषयात प्रथम
१२.	श्री. राजकुमार रंगराव थोरवत	कै. रंगराव तुकाराम थोरवत शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए. १ हिंदी विषयात प्रथम बी.ए. २ हिंदी विषयात प्रथम
१३.	श्री. दिनेश आप्पाजी कुलकर्णी	कै.आप्पाजी हरिपंत कुलकर्णी शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए. १ मराठी (ऐ) मध्ये प्रथम बी.ए. २ मराठी (ऐ) मध्ये प्रथम
१४.	डॉ. माधवी सोळांकूरकर	कै. शिवरामपंत वाडकर शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए. २ इंग्रजी (ऐ) मध्ये प्रथम बी.ए. २ इंग्रजी (ऐ) मध्ये द्वितीय
१५.	डॉ. हिंदुराव वसंत संकपाळ	वसंत शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- रु. १०००/-	बी.ए. १ अर्थशास्त्र विषयात प्रथम बी.ए. २ अर्थशास्त्र विषयात प्रथम
१६.	श्री. भाऊसाहेब शामराव वडार	पैलवान आनंदराव वड्डु क्रिडा शिष्यवृत्ती	रु. १०००/-	उत्कृष्ट खेळाडू
१७.	टी. बी. लुल्ला चॅरिटेबल फौंडेशन, सांगली	गुणवंत विद्यार्थी - मुलगा गुणवंत विद्यार्थी - मुलगी	रू. २५००/- रू. २५००/-	- -
१८.	नारायणदास दामोदर भंडारी फौंडेशन, मुंबई-बेळगावी-इचलकरंजी	गुणवंत विद्यार्थी - मुलगा गुणवंत विद्यार्थी - मुलगी	रू. २५००/- रू. २५००/-	- -